УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
региональной безопасности
Луганской Народной
Республики
от «___» _____ 2026 г. №____

ПОРЯДОК
взаимодействия Министерства региональной безопасности Луганской Народной Республики, подведомственных ему государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями

1. Настоящий Порядок определяет правила взаимодействия Министерства региональной безопасности Луганской Народной Республики (далее – министерство) и подведомственных ему государственных учреждений (далее – государственные учреждения) с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями (далее – организаторы добровольческой деятельности, добровольческие организации, добровольческая деятельность) при осуществлении содействия в защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечении пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, а также при осуществлении содействия в профилактике социально опасных форм поведения граждан.

2. Значения понятий «организаторы добровольческой (волонтерской) деятельности», «добровольческая (волонтерская) организация», «добровольческая (волонтерская) деятельность», «добровольцы (волонтеры)», используемых в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных в Федеральном законе от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (далее – Федеральный закон № 135-ФЗ).

3. В целях осуществления взаимодействия организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация направляют министерству, государственному учреждению почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть «Интернет») предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой деятельности (далее – предложение), которое содержит следующую информацию:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии), если организатором добровольческой деятельности является физическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя добровольческой организации или ее представителя (телефон, электронная

почта, адрес), если организатором добровольческой деятельности является юридическое лицо;

3) государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц;

4) сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в сети «Интернет» (при наличии);

5) идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);

6) перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами (волонтерами) в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона № 135-ФЗ, с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Министерство, государственное учреждение по результатам рассмотрения предложения в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления, принимают одно из следующих решений:

1) о принятии предложения;

2) об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

5. Основаниями для отказа в принятии предложения являются:

1) несоответствие предложения требованиям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка;

2) представление недостоверной информации о добровольческой деятельности, добровольческой организации;

3) несоответствие предлагаемых видов работ (услуг), осуществляемых добровольческой (волонтерской) организацией, добровольцами (волонтерами), целям, указанным в пункте 1 статьи 2 Федерального закона № 135-ФЗ;

4) несоответствие предлагаемых видов работ (услуг), осуществляемых добровольческой (волонтерской) организацией, добровольцами (волонтерами), полномочиям министерства, государственного учреждения.

6. Срок рассмотрения предложения может быть увеличен на 10 рабочих дней в случае, если необходимо запросить дополнительную информацию у организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации.

7. Министерство, государственное учреждение информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о принятом решении в соответствии со способом направления предложения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения.

8. В случае принятия предложения министерство, государственное учреждение информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию способами, указанными в предложении:

1) об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности;

2) о правовых нормах, регламентирующих работу министерства, государственного учреждения;

3) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой деятельности;

4) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;

5) о сроке осуществления добровольческой деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

6) об иных условиях осуществления добровольческой деятельности.

9. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в случае отказа государственного учреждения в принятии предложения вправе направить в министерство аналогичное предложение, которое рассматривается в соответствии с настоящим Порядком.

10. Взаимодействие министерства, государственного учреждения с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее – соглашение), за исключением случаев, определенных сторонами.

11. Соглашение заключается в случае принятия министерством, государственным учреждением решения о принятии предложения и предусматривает:

1) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона № 135-ФЗ;

2) условия осуществления добровольческой деятельности;

3) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и со стороны министерства, государственного учреждения, для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;

4) порядок, в соответствии с которым министерство, государственное учреждение информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о потребности в привлечении добровольцев (волонтеров);

5) возможность предоставления министерством, государственным учреждением мер поддержки, предусмотренных Федеральным законом № 135-ФЗ, помещений и необходимого оборудования;

6) возможность учета деятельности добровольцев (волонтеров) в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

7) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев (волонтеров) о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при

наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

8) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев (волонтеров) о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

9) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

12. В целях заключения соглашения организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация направляют в министерство, государственное учреждение подписанный уполномоченным лицом проект соглашения в течение 5 рабочих дней со дня получения решения о принятии предложения.

13. Министерство, государственное учреждение рассматривают проект соглашения в течение 7 рабочих дней со дня его поступления.

14. По результатам рассмотрения проекта уполномоченное лицо министерства, государственного учреждения подписывает соглашение или направляет в адрес организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации замечания и предложения по проекту соглашения.

15. В целях урегулирования разногласий по проекту соглашения проводятся согласительные процедуры между организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией и министерством, государственным учреждением.

16. Срок заключения соглашения между организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией и министерством, государственным учреждением не может превышать 14 рабочих дней со дня получения организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией решения о принятии предложения.